

## Experten-Lehrgang Managementbeauftragter

Koordination und Leitung von Managementsystemen - ob ISO 9001, ISO 14001 etc. die Handlungsprinzipien sind übereinstimmend.

### Ziel

In einem Managementsystem gibt es typischerweise eine/n „Managementbeauftragten“. Es gibt Aufgaben und Verantwortungen, die einer oder mehreren Personen zugewiesen werden müssen. Diese Aufgaben und Verantwortungen haben immer denselben Zweck: Die Führung zur Aufrechterhaltung des Managementsystems.

Die grundlegenden Aufgaben des/der „Beauftragten der obersten Leitung“ sind systemischer Natur und deshalb bei allen Managementsystemen gleich. Für diese Aufgaben ist es unerheblich, ob es sich um Qualität, Umwelt, Energie oder SGA handelt – oder um integrierte Managementsysteme.

Integrierte Managementsysteme (IMS) vereinen verschiedene Führungsaspekte in einem einzigen, prozessorientierten System. Bei stets zunehmenden Anforderungen (Normen, Regelwerke, Kundenanforderungen oder Rechtsvorschriften) gibt es zu integrierten Managementsystemen keine Alternative.

„Echte“ Integration erfordert Verständnis und Methodik. Die Wirkung eines IMS ist bedeutend. Nur durch Integration lässt sich verhindern, dass sich verschiedene Ansätze des modernen Managements (z.B. KVP, Lean- und Shopfloor-Management, Wertstromanalyse, Prozessoptimierung, ...) nebeneinander zu ressourcenaufwändigen Parallelwelten entwickeln. Ein wirkungsvolles IMS bündelt die positiven Antriebe und Ideen und wird dadurch höchst effizient.

Unabhängig, ob man „nur“ ein Regelwerk oder ein integriertes Managementsystem koordiniert: Die Aufgabe ist eine Führungsaufgabe, die neben Fachkenntnis ein hohes Maß an Methoden- und Sozialkompetenz fordert.

Prozessmanagement und Grundlagen zur Verbesserungsmethodik müssen ebenso beherrscht werden wie einige psychologische Grundprinzipien und Lösungsmodelle.

In diesem Lehrgang werden die grundlegenden Methoden zu integrierten Managementsystemen und Kenntnisse zu den speziellen Führungsaufgaben vermittelt. Somit kann die Verantwortung erfolgreich wahrgenommen werden.

### Eingangsvoraussetzungen

Zum Verständnis der Inhalte sind Kenntnisse und Erfahrungen zu Managementsystemen erforderlich, z.B. QM- oder UM-Systemen.

### Zielgruppe

Mitarbeitende aus allen Branchen, Organisationen und Unternehmensbereichen, die bei Tätigkeiten zur Gestaltung, Aufrechterhaltung und Verbesserung von Managementsystemen mitwirken.

Der Lehrgang richtet sich auch an Qualitätsmanager, Umweltmanager, Managementbeauftragte, interne/externe Auditoren oder andere Personen, die z.B. die Erweiterung eines vorhandenen QM-Systems oder UM-Systems zum integrierten Managementsystem beabsichtigen, vorhandene Einzelsysteme integrieren oder die Gesamtverantwortung für ein Managementsystem wahrnehmen möchten.

### Wesentliche Inhalte

#### Managementbeauftragte/r

- Definition und Selbstverständnis
- Blick in die einzelnen Regelwerke zu den Aufgaben des Managementbeauftragten

#### Grundlagen des Prozessmanagements

- Prozesslandschaft und Prozess-Stammdaten
- Die Prozess-Checkliste (Turtle-Checklisten)

#### Grundlagen zu integrierten Managementsystemen

- Führungssysteme, generischer Ansatz, Integrationsbasis
- Prozesse und Prozess-Stammdaten

#### Grundlagen der Verbesserungsmethodik

- PDCA
- Chancen und Risiken
- Kontinuierliche Verbesserung

#### Führungsaufgaben eines „Managementbeauftragten“

- Anforderungen an Führung und Verpflichtung
- Verantwortung bei der Bewusstseinsbildung
- Die „Psycho-Logik“ für Managementbeauftragte
- Psychologische Lösungsmodelle und Methoden

#### Standards zu Managementsystemen

- Anwendung von Managementnormen
- Anwendbarkeit von Definitionen und Begriffen
- Der prozessorientierte Ansatz der ISO 9001:2015
- Vergleich zum Aufbau und Intention gängiger Managementnormen (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 und ISO 50001)

#### Integration von Standards und Systemelementen

- Werkzeuge (Schalenmodell, IMS-Checkliste, Darlegungsmatrix)
- Anforderungen an die Managementdokumentation
- Integration der unterschiedlichen Anforderungen
- Widersprüchliche Anforderungen und Risiken

## Option: Zertifikat „Managementbeauftragte/r“

Der Experten-Lehrgang „Managementbeauftragte/r“ ist die ideale Ausbildung für Managementbeauftragte aller gängigen Managementsysteme. Die systemischen Inhalte des Trainings sind zur Integration aller Arten von Anforderungen in ein Managementsystem anwendbar.

Zusätzlich kann die Zertifikatsprüfung abgelegt werden, welche zum Zertifikat „Managementbeauftragte/r“ führt. Online-Teilnehmer erhalten einen Link zum Online-Prüfungsbogen.

Die Zertifikatsprüfungen findet am Folgetag des Trainings statt. Die Prüfung kann jedoch auch an einem späteren Termin abgelegt werden. Neben den offiziellen Prüfungstagen sind auch individuelle Terminvereinbarungen möglich, z.B. bei Krankheit oder bei Verhinderung aus beruflichen Gründen. Die Umbuchung der Zertifikatsprüfung auf einen anderen Termin ist kostenlos.

Die Teilnahme an der Zertifikatsprüfung ist nicht verpflichtend. Der Lehrgang „Managementbeauftragte/r“ kann auch ohne Zertifikatsprüfung gebucht werden. Als Abschluss wird eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt.

## Preise

### Experten-Lehrgang (präsent oder online)

820,00 € zzgl. MwSt.

Teilnahme am Experten-Lehrgang „Managementbeauftragte/r“ incl. sehr ausführliche Teilnehmerunterlagen, die sich auch als Nachschlagewerk eignen, Teilnahmebestätigung, Kaffeepausen und Mittagsmenüs.

### Zertifikatsprüfung (präsent oder online)

90,00 € zzgl. MwSt.

Prüfungsgebühr und Ausstellen des Zertifikats

## Ähnliche Themen

### [Projektmanagement - Grundlagen](#)

Innovation strukturiert und effektiv steuern.

### [Projektmanagement-Vertiefung](#)

Projekte zum Erfolg führen.

### [Projektmanagement-Workshop](#)

Praxis mit unternehmenseigenen Projekten

### [Prozessmanagement - Basis für Prozesseigner und Prozessmanager](#)

Methoden für die Festlegung und Verbesserung von Geschäftsprozessen

### [Prozessvalidierung, Prozessfähigkeit, Prozesssicherheit](#)

Erfordernisse, Anwendungen, Methoden

### [Anwendung statistischer Methoden in Managementsystemen](#)

Grundlagen und Praxis mit Unternehmensbeispielen

### [Datenschutz - Grundlagen für Mitarbeitende](#)

Bewusstseinsbildung für alle Mitarbeitende zu Informationssicherheit und Datenschutzbestimmungen

### [EU Datenschutz-Grundverordnung](#)

Anforderungen der EU-DSGVO und des Bundesdatenschutzgesetzes BDSG

### [Kommunikation und Zusammenarbeit](#)

Mit effizienter Kommunikation zur erfolgreichen Zusammenarbeit

## Termine

### Trainings

18.-19.11.24, 8:30-17:00 Uhr, Freiburg oder online

Im Anschluss an das Training findet eine Zertifikatsprüfung statt (wahlweise präsent oder online). Die Teilnahme kann zusätzlich gebucht werden.

### Zertifikatsprüfung

19.11.24, 16:15 - 17:00 Uhr, Freiburg oder online

Zusatztermine und weitere Standorte: [www.Schillinger-Partner.de](http://www.Schillinger-Partner.de).

## Teilnahme präsent • online • blended

Die Teilnahme kann grundsätzlich als Präsenzteilnahme oder Online-Teilnahme gebucht werden.

### Vorteile bei Online-Teilnahme

- Reisekosten und Reisezeit entfallen
- Teilnahme aus der gewohnten Umgebung heraus

### Technische Voraussetzungen

- Desktop-PC, Notebook, Laptop etc. mit Mikrofon und Kamera
- MS Teams (empfohlen aber nicht unbedingt erforderlich)
- Technik Check (Funktionstest der technischen Ausstattung)

Bei Online-Teilnahme werden das Trainings-Kit (sehr ausführliche Unterlagen und Pausensnacks) vor dem Lehrgang zugestellt.

